



Parcours unicolor

À propos de la formation

- 🕒 **Durée** : 40 jours sur 3 ans.
- 📍 **Lieu** : dans nos locaux ou sur site.
- 💶 **Tarifs** : nous consulter.
- 🎯 **Objectifs** :
 - standardiser et normaliser la chaîne de production ;
 - les certifications PSO et/ou PSD (optionnel).

À propos de VOUS

- 👤 **Public concerné** : toute entreprise désirant standardiser la chaîne graphique et obtenir une certification (optionnel).
- 📋 **Pré-requis** : bonnes connaissances du monde des industries graphiques.

À propos de nous

- 👨‍🏫 **Formateurs** : experts certifiés UGRA.
- 💻 **Moyens techniques** : nos salles sont équipées de postes de travail, d'un tableau et d'un vidéoprojecteur.

Les modalités



PÉDAGOGIQUES

Formation théorique et pratique en présentiel. Support de cours, exercices pratiques, évaluations.



D'ÉVALUATIONS

Les acquis sont évalués tout au long de la session lors des multiples exercices et des évaluations OuJenSuis (entrée et sortie).



D'ORGANISATION

Horaires : 09h00 /12h30
13h30 /17h00

Nombre de stagiaires : de 3 à 5.

Feuilles d'émargements par demi-journée de présence à signer.

Attributions d'attestations de compétences et de questionnaire de satisfaction.

Le programme

en détail

Audit de démarrage

Suite à un audit complet de la chaîne graphique, seront déterminés :

- les besoins en matériel : définir les investissements nécessaires pour pouvoir se présenter à la certification ;
- les besoins organisationnels : restructurer si nécessaire les méthodes de travail ;
- les besoins en termes de formation.

Formations dispensées pour assurer les connaissances et la mise en place des normes ISO suivantes :

- ISO 9001 : documentation et organisation, SMQ (qualité liée au PSO) ;
- ISO 15076 : gestion de la couleur ;
- ISO 15930 : fichiers à la norme Pdf/X ;
- ISO 12646 : calibrage d'un écran ;
- ISO 3664 : illuminants ;
- ISO 12647-7 : éprouvage ;
- ISO 12647-2 : presse offset ;
- ISO 12647-8 : presse numérique (PSD) ;
- Discours PSO.

Actions prévues sur trois ans

1^{re} année (25 jours) :

- réunion de démarrage du projet ;
- désignation de référents ;
- création de groupes de travail ;
- mise en place d'un système de management de la qualité ;
- mise en place d'un planning rigoureux ;
- suivi de la rédaction du manuel PSO ;
- suivi de la mise en place du système de management de la qualité ;
- audit blanc ;
- organisation de journées de révision (si nécessaire) ;
- présentation à l'audit de certification de l'Ugra ou de la Fogra.

2^{ème} année (10 jours) :

- débriefing du rapport de certification ;
- formations et/ou actions d'améliorations en fonction des non-conformités relevées lors de la certification ;
- présentation au premier audit de surveillance de l'Ugra ou de la Fogra.

3^{ème} année (5 jours) :

- débriefing du rapport de surveillance ;
- actions d'améliorations à prévoir en fonction des non-conformités relevées lors de l'audit de surveillance ;
- présentation au second audit de surveillance de l'Ugra.



DATES

Merci de nous consulter afin d'établir un planning de formation.



ACCUEIL possible des personnes en situation de handicap

Pour toute question concernant une situation de handicap et pour évaluer et anticiper les aménagements nécessaires à votre participation, merci de prendre contact avec le Référent Handicap par mail : contact@fcomformation.fr



Le statut « référençable » dans Qualiopi de notre centre de formation, ouvre la possibilité à bénéficier de financements paritaires ou publics.



COORDONNÉES

Siège social
41 rue Barrault
75013 Paris
contact@fcomformation.fr